

## REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW KIERMASZU WIELKANOCNEGO

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady organizacyjne dla wystawców (dalej jako „Wystawca”) Kiermaszu Wielkanocnego”, zwanego dalej „kiermaszem”.
2. Kiermasz odbędzie się w dniu 24 marca 2024 r. w godzinach 10.00 – 16.00 na terenie pl. Piłsudskiego w Piasecznie.
3. Organizatorem kiermaszu jest Centrum Kultury w Piasecznie (ul. Kościuszki 49, 05-500 Piaseczno) – dalej jako „Organizator”.
4. Celem Kiermaszu jest:
  - ożywienie obszaru śródmiejskiego,
  - zainteresowanie mieszkańców kulturą tradycyjną, kultywowanie oraz upowszechnianie zwyczajów wielkanocnych wśród społeczności lokalnej,
  - promowanie produktów lokalnych, aktywizacja działań artystycznych osób/grup/podmiotów z terenu Piaseczna i okolic, zainteresowanie mieszkańców lokalnym dziedzictwem,
5. Informacji udziela koordynator Kiermaszu - tel. 516 208 397, [kiermasz@kulturalni.pl](mailto:kiermasz@kulturalni.pl)

### ZGŁOSZENIE UDZIAŁU WYSTAWCY

1. Wszelka działalność handlowa i reklamowa prowadzona na terenie Kiermaszu (tj. na pl. Piłsudskiego) musi zostać zgłoszona do Organizatora i uzyskać jego akceptację.
2. Organizator przewiduje organizację stoisk handlowych oferujących głównie artykuły rękodzielnicze związane ze Świętami Wielkanocnymi, a także artykuły spożywcze, w tym potrawy świąteczne i wyroby cukiernicze.
3. Organizator nie pobiera opłat za udział w Kiermaszu od twórców ludowych, rzemieślników – przedstawicieli tzw. ginących zawodów, rękodzielników i osób własnoręcznie przygotowujących regionalne wyroby spożywcze w ilościach detalicznych. Dla pozostałych Wystawców udział Kiermaszu jest płatny zgodnie z cennikiem (Załącznik nr 4 do regulaminu).
4. Chęć udziału w Kiermaszu Wielkanocnym - wystawienie stoiska handlowego - Wystawcy deklarują pisemnie. Deklarację chęci udziału przyjmujemy wyłącznie na Karcie Zgłoszenia (Załącznik nr 1 i 2 do regulaminu).

Termin przyjmowania deklaracji: **do 03.03.2024 r.** Czas przyjmowania zgłoszeń może ulec skróceniu w przypadku wcześniejszego wyczerpania puli miejsc.

Wypełnione karty zgłoszenia należy przesłać na adres: [kiermasz@kulturalni.pl](mailto:kiermasz@kulturalni.pl) lub dostarczyć na adres: Dom Kultury w Piasecznie, ul. Kościuszki 49, 05-500 Piaseczno.

Po upływie terminu (tj. po 03.03) deklaracje nie będą przyjmowane.

Uwaga! Przesłanie deklaracji (Karty Zgłoszenia) nie jest równoznaczne z udziałem w Kiermaszu.

5. Spośród wszystkich otrzymanych deklaracji chęci udziału w wydarzeniu Organizator dokona wyboru Wystawców na Kiermasz Wielkanocny. Organizator zastrzega sobie prawo wyboru, a także odmowy zakwalifikowania do grona Wystawców Kiermaszu bez podania przyczyny.

6. Z podmiotami wybranymi do udziału w Kiermaszu Organizator **skontaktuje się do dnia 10.03.2024**

### WARUNKI UDZIAŁU

1. Warunkiem udziału jest otrzymanie potwierdzenia od Organizatora wyboru do grona Wystawców Kiermaszu oraz w przypadku stoisk płatnych - wniesienie opłaty za wynajem powierzchni handlowej.
2. Wystawca ma prawo wystawić do sprzedaży wyłącznie towar wyszczególniony na Karcie Zgłoszenia.
3. Wystawca zobowiązany jest posiadać wszelkie wymagane dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności handlowej.
4. Wystawca sprzedający artykuły wymagające odrębnych pozwoleń lub koncesji winien uzyskać od właściwych organów stosowne pozwolenia bądź koncesje.
5. Wystawca zobowiązany jest do sprzedaży towarów odpowiednio oznakowanych i posługiwania się legalizowanymi narzędziami pomiarowymi.

6. Wystawca sprzedający żywność zobowiązany jest do **odrębnego** podpisania pisemnego oświadczenia (Załącznik nr 3), że sprzedawana przez niego żywność spełnia wszystkie wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, została wyprodukowana, przechowywana i transportowana, a następnie sprzedawana przy spełnieniu wszelkich zasad dobrej praktyki higienicznej. Wprowadzona przez niego do obrotu żywność nie zagraża zdrowiu lub życiu człowieka, nie upłynął termin jej przydatności do spożycia. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki jej spożycia.

7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za formę rozliczenia Wystawcy z Urzędem Skarbowym i innymi instytucjami.

8. Obowiązuje zakaz wystawiania i reklamy towaru poza stoiskiem, prowadzenie reklamy dozwolone jest na powierzchni własnego stoiska pod warunkiem, że nie zakłóca normalnego toku imprezy. Reklama poza stoiskiem wymaga zgody Organizatora i może być realizowana wyłącznie za dodatkową opłatą.

9. Organizator zapewni dostęp do opieki medycznej w godzinach trwania Kiermaszu oraz ochronę Kiermaszu w postaci agentów ochrony. Dla Wystawców Kiermaszu dostępne będą urządzenia sanitarne – toaleta miejska i toalety przenośne.

10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

- a. towary i materiały wystawione na stoisku,
- b. wyniki finansowe sprzedaży prowadzonej w czasie Kiermaszu,
- c. uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania Kiermaszu,
- d. szkody spowodowane kradzieżą, przerwą w dostawie lub przepięciem prądu i innymi przyczynami losowymi lub spowodowane działaniem osób trzecich,
- e. wypadki losowe Wystawcy zaistniałe podczas trwania Kiermaszu,

## **PŁATNOŚCI**

1. Koszty wystawienia stoiska zawiera załącznik nr 4 – Cennik stanowisk handlowych.

2. Twórcy ludowi, rękodzielnicy i rzemieślnicy - przedstawiciele tzw. ginących zawodów nie ponoszą kosztów wynajęcia powierzchni handlowej.

3. Powiększenie wymiarów stoiska wyłącznie jako wielokrotność modułu podstawowego – 3x3 m, wyłącznie za zgodą Organizatora

3. Opłatę za stoisko można uiścić tylko i wyłącznie dokonując przelewu na rachunek bankowy Organizatora o numerze: **38 1240 6351 1111 0010 8749 6043** dopiskiem „Kiermasz Wielkanocny – stoisko handlowe/reklamowe” oraz imię i nazwisko wystawcy lub nazwa firmy, najpóźniej do dnia 18.03.2024.

## **ORGANIZACJA STOISK**

1. Rozstawianie stoisk handlowych Wystawców w dniu kiermaszu odbędzie się w godz. 7.30 - 9.45.

2. Rozmieszczenie stoisk Wystawców Kiermaszu należy do Organizatora - jest ostateczne i nie podlega negocjacji.

3. Organizator zapewnia Wystawcom powierzchnię handlową - miejsce na rozstawienie stoiska. Wystawcy we własnym zakresie zapewniają organizację stoiska – namiot, stoły, krzesła itp. Wymagany jest estetyczny wygląd stoisk handlowych. Za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada Wystawca. Odpady i śmieci należy pozostawić w pojemnikach na śmieci.

4. Istnieje możliwość odpłatnego podłączenia do prądu, w celu oświetlenia stoiska, w godzinach 10:00 – 16:30, o ile Wystawca zgłosi potrzebę podłączenia na Karcie Zgłoszenia. Niezbędne jest posiadanie własnego przedłużacza z uziemieniem, o długości min. 15 m. Niedozwolone jest podłączanie do prądu urządzeń grzewczych a wszelkie urządzenia służące do przygotowania żywności należy zgłosić bezpośrednio do koordynatora wydarzenia, wraz z podaniem łącznej mocy urządzeń.

5. Wystawca w dniu imprezy zobowiązany jest do:

- zgłoszenia się po przyjeździe na miejsce imprezy do Organizatora przydziału miejsca na stoisko,
- organizacji stoiska do godz. 9.30,

- odprowadzenia auta na pobliskie parkingi do godz. 9.45
- prowadzenia handlu na stoisku w godzinach 10.00 – 16.00,
- zdemontowania stoiska i opuszczenie terenu Kiermaszu bezpośrednio po zakończeniu imprezy tj. w godz. 16.00 -17.00.

6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa niedozwolony jest wjazd na teren Kiermaszu w czasie jego trwania, tj. w godz. 9.45 – 16.15.

7. Nie dopuszcza się parkowania pojazdów Wystawców Kiermaszu przy stoiskach handlowych, za wyjątkiem czasu przeznaczanego na wyładunek i załadunek towaru. Pojazdy należy odprowadzić na pobliskie parkingi.

### **PRZEPISY PORZĄDKOWE**

1. Wystawcy Kiermaszu mają obowiązek podporządkować się zarządzeniom Organizatora, służb porządkowych, Policji, służb ratunkowych i Straży Pożarnej.
2. Działalność handlową można prowadzić jedynie w miejscu wyznaczonym przez Organizatora.
3. Zabrania się prowadzenia działalności naruszającej dobre obyczaje, godność i uczucia religijne.
4. Wystawca zobowiązany jest zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych uczestników.
5. Zabrania się wnoszenia na niebezpiecznych przedmiotów oraz materiałów wybuchowych i środków pirotechnicznych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych.
6. Ewentualne uwagi Wystawców powinny być niezwłocznie zgłaszane do Organizatora Kiermaszu.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Kiermaszu bez podania przyczyny.
8. Organizator ma prawo do usunięcia Wystawcy z terenu Kiermaszu w przypadku:
  - prowadzenia handlu lub reklamy bez wiedzy i zgody Organizatora Kiermaszu,
  - prowadzenia sprzedaży asortymentu, który nie jest zgodny ze zgłoszonym w Karcie Zgłoszenia,
  - niestosowania się do ustaleń Regulaminu
9. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu. Potwierdzeniem przyjęcia zobowiązania jest złożenie podpisu na Karcie Zgłoszenia.
10. Przypadki nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.